校内课程学分认定申请表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 学号 |  | 年级 |  |
| 学院 |  | 专业 |  | 电话 |  |
| 拟认定课程所属学院： | 拟认定课程所属专业： |
| 课程名称 | 课程类型 | 成绩 | 学分 | 认定类型 |
| 例：电动力学A | 核心 | 78 | 3 | 替代工学院\*\*课程/认定为3-2自主选修课程 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| B课程认定为工院A课程流程：1.学生拿B课程大纲给工院A任课教师对课程内容进行认定；2.各专业副系主任认定；3.持课程认定申请（含本人签字、任课教师签字、副系主任签字）提交至教务办。学分认定是监控和保证培养质量的关键环节之一， 请仔细查阅培养方案中对于课程类别的要求；为保证总学分达到要求，替代课程的学分不能少于原课程学分。 |
| 学生承诺本人以诚信的态度，为以上个人所填内容真实性承担全部责任。学生签字：年 月 日 | 学生所在系认定该认定结果符合专业教学计划和学分认定细则。任课老师签字：副系主任签字 ： 年 月 日 |
| 1. 本表格一式两份，学院教务、学生各留一份。
2. 同一课号，同一课名的课程不用重新认定。
 |