**申请注意事项**

**请仔细阅读每一注意事项，确认后请在🞏内打钩，并将该确认表签字后附在材料中一同寄送。**

**电子版申请材料：**

* + 扫描顺序：申请表-个人陈述-成绩单-英语成绩证明材料-其他证明材料-注意事项确认表-声明。
  + 所有扫描文件大小不超过10M。
  + PDF命名格式为“夏令营-专业兴趣-本科学校-姓名”（例如：夏令营-固体力学-南开大学-张三）。
  + 邮件标题为“夏令营-专业兴趣-本科学校-姓名”。

**纸版申请材料：**

* + 所有提供纸版材料信息必须与网报信息完全一致（注意所填第一志愿与第二志愿顺序是否一致），否则将影响报名结果。
  + 申请材料必须使用A4纸并双面打印（推荐信除外）。
  + 申请材料末页必须使用提供的“声明”，无需再自行添加封面或包装。
  + 已发表文章只需提供文章首页打印件，书籍只需提供书籍封面及目录复印件。
  + 装订顺序：申请表-个人陈述-推荐信-成绩单-英语成绩证明材料-其他证明材料-注意事项确认表-声明（推荐信需装入信封中，所有材料无需装订，用1个大小合适的燕尾夹夹住即可）
  + 材料若不符合以上要求一律不予接收。

**本人已仔细阅读以上注意事项并已按要求完成相应准备**

签名\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 日期\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_